



**L.I.S. "E. Mattei" – CASTROVILLARI**  
**Liceo Scientifico e Linguistico - "E-Mattei" – I.T.C.G. "Pitagora-Calvosa"**  
**Test center ECDL e Curvatura BIOMEDICA**



Sede Uffici - Viale delle Querce – 87012 Castrovillari (CS) - Cod.Mecc.: CSIS079003 - Cod. Fisc.: 94032120787  
Tel. 0981.1989913 - Fax 0981.491864 (Presidenza e Segreteria) - Tel.Sede ITCG "Pitagora-Calvosa" 0981.21889  
[www.liceomattei.edu.it](http://www.liceomattei.edu.it) - [csis079003@istruzione.it](mailto:csis079003@istruzione.it) – [csis079003@pec.istruzione.it](mailto:csis079003@pec.istruzione.it)

## Cosa fare per il ritiro del diploma di maturità e come pagare la tassa prima di ritirarlo

- Effettua il **pagamento** di 15,13 euro all'agenzia delle Entrate, secondo le modalità indicate nei punti successivi;
- Prendi un **appuntamento** con la segreteria didattica inviando la richiesta via mail all'indirizzo [csis079003@istruzione.it](mailto:csis079003@istruzione.it)
- **Quando ti presenti all'appuntamento, ricordati che È NECESSARIO PORTARE l'attestazione di pagamento e un documento di riconoscimento in corso di validità.**

Il diploma di maturità può essere **ritirato anche da un delegato (maggiorenne)** il quale dovrà presentarsi all' Ufficio Didattica obbligatoriamente munito di delega firmata dal delegante (vedi modello allegato) e copia del documento di riconoscimento in corso di validità del delegante e del delegato.

### Come effettuare il pagamento dall'1 marzo 2021

Puoi effettuare il pagamento di 15,13 euro nel seguente modo:

1. tramite avviso di pagamento a valere sul conto corrente postale 1016, intestato all'Agenzia delle Entrate,
2. tramite la compensazione mediante **modello F24** - **codice tributo: "TSC4"** denominato **"tasse scolastiche - diploma"**.

In sede di compilazione del modello F24, il suddetto codice tributo è esposto nella sezione "Erario", esclusivamente in corrispondenza delle somme indicate nella colonna "importi a debito versati" con l'indicazione, quale "anno di riferimento", dell'anno cui si riferisce il versamento, nel formato "AAAA".

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Bruno Barreca

Firma autografa apposta sull'originale cartaceo e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ex art. 3,c.2, D.Lgs. n. 39/1993